

## **Pour la gestion de votre logement penser à préparer les documents ci-dessous**

### **Pour toutes les locations**

- Carte d'identité Bailleur
- Attestation de propriété
- Relevé d'Identité Bancaire
- Plan de logement et des annexes
- Taxe foncière
- Certification de surface
- Assurances du logement :
  - Attestation d'assurance propriétaire non occupant
  - Attestation d'assurance Dommages-Ouvrages pour les constructions de moins de 10 ans · Dossier de diagnostic technique comprenant :
    - L'état des risques naturels et technologiques pour les zones mentionnées au I de l'article L. 125-5 du Code de l'environnement
    - Le diagnostic de performance énergétique
    - Le constat de risque d'exposition au plomb
- Date de construction
- Dernier numéro de téléphone du bien

### **Pour les appartements**

- Dernier décompte de charge
- Dernier appel de fonds

### **Entretiens divers**

- Attestation d'entretien de la chaudière gaz
- Attestation d'entretien du ballon d'eau chaude
- Certificat de ramonage de cheminée
- Attestation d'entretien piscine

### **Si le logement est vide**

- 1 jeu de clés complet (accès total au bien à louer)

### **Si le logement est loué**

- Copie du Bail
- Copie de l'état des lieux d'entrée
- Attestation de loyer à jour du locataire sur les 12 derniers mois
- Attestation d'assurance du locataire
- Copie du dossier locataire
- Coordonnées téléphoniques du locataire
- Dernier décompte de charges du locataire

**Tous ces documents peuvent être reproduits immédiatement par nos soins sans frais.**

 [gestion@zaf-immobilier.com](mailto:gestion@zaf-immobilier.com)  
 05 61 239 031