

## CONSTITUTION DU DOSSIER DE LOCATION

### FICHE DE RENSEIGNEMENT DES LOCATAIRES

Adresse mail : [location@eifcaluire.com](mailto:location@eifcaluire.com)

Adresse du bien :

Dossier suivi par :

	LOCATAIRE 1	LOCATAIRE 2
<b>SITUATION PERSONNELLE</b>		
NOM et Prénom		
Date de naissance		
Lieu de naissance		
Adresse		
Téléphone		
Adresse mail		
Situation familiale		
Nombre d'enfants à charge		
<b>SITUATION PROFESSIONNELLE</b>		
Profession		
Type de contrat		
Date d'embauche		
Nom de l'employeur		
Adresse de l'employeur		
<b>SITUATION ACTUELLE</b>		
Vous êtes :	<input type="checkbox"/> locataire <input type="checkbox"/> propriétaire <input type="checkbox"/> hébergé	<input type="checkbox"/> locataire <input type="checkbox"/> propriétaire <input type="checkbox"/> hébergé
Nom du gestionnaire / propriétaire		
Loyer actuel		
<b>RESSOURCES ACTUELLES</b>		
Salaire net mensuel		
Pension retraite		
Allocations logement		
Allocations familiales		
Autres revenus		

**Mention manuscrite « certifié exact » et signature :**

## CONSTITUTION DU DOSSIER DE LOCATION

### FICHE DE RENSEIGNEMENT DES GARANTS

Adresse du bien :

Dossier suivi par :

	GARANT 1	GARANT 2
<b>SITUATION PERSONNELLE</b>		
NOM et Prénom		
Date de naissance		
Lieu de naissance		
Adresse		
Téléphone		
Adresse mail		
Situation familiale		
Nombre d'enfants à charge		
<b>SITUATION PROFESSIONNELLE</b>		
Profession		
Type de contrat		
Date d'embauche		
Nom de l'employeur		
Adresse de l'employeur		
<b>SITUATION ACTUELLE</b>		
Vous êtes :	<input type="checkbox"/> locataire <input type="checkbox"/> propriétaire <input type="checkbox"/> hébergé	<input type="checkbox"/> locataire <input type="checkbox"/> propriétaire <input type="checkbox"/> hébergé
Nom du gestionnaire / propriétaire		
Loyer actuel		
<b>RESSOURCES ACTUELLES</b>		
Salaire net mensuel		
Pension retraite		
Allocations logement		
Allocations familiales		
Autres revenus		

**Mention manuscrite « certifié exact » et signature :**

## CONSTITUTION DU DOSSIER DE LOCATION

### LISTE DES DOCUMENTS A FOURNIR PAR CHAQUE CANDIDAT ET GARANT

POUR TOUTES LES SITUATIONS	
<input type="checkbox"/>	Fiche de renseignement complétée
<input type="checkbox"/>	Carte d'identité <b>ou</b> passeport <b>ou</b> permis de conduire en cours de validité / Carte de séjour et carte de travail
<input type="checkbox"/>	Dernier avis d'imposition sur le revenu (toutes les pages)
<input type="checkbox"/>	3 dernières quittances de loyers <b>ou</b> copie intégrale de l'avis de taxe foncière <b>ou</b> attestation d'hébergement
SALARIÉS	
<input type="checkbox"/>	3 derniers bulletins de salaire
<input type="checkbox"/>	Copie intégrale du contrat de travail <b>ou</b> attestation de l'employeur datant de moins d'1 mois
<input type="checkbox"/>	Si intérimaire : justificatif d'une mission d'une durée minimale de 8 mois à venir
PROFESSIONS INDÉPENDANTES / NON-SALARIÉES / LIBÉRALES	
<input type="checkbox"/>	Extrait K-BIS datant de moins de 3 mois <b>ou</b> carte professionnelle
<input type="checkbox"/>	2 derniers bilans comptables
<input type="checkbox"/>	Attestation d'expert-comptable certifiée
<input type="checkbox"/>	2 derniers comptes d'exploitation
RETRAITÉS	
<input type="checkbox"/>	3 derniers bulletins de pensions des différentes caisses <b>ou</b> notification des droits des différentes caisses de retraite
ÉTUDIANTS / ALTERNANTS	
<input type="checkbox"/>	Certificat de scolarité ou carte d'étudiant <b>ou</b> attestation d'inscription de l'année en cours
<input type="checkbox"/>	Copie du contrat d'apprentissage <b>ou</b> du contrat de professionnalisation <b>ou</b> attestation de l'employeur datant de moins d'1 mois

**CONSTITUTION DU DOSSIER DE LOCATION**  
**MODÈLE ATTESTATION EMPLOYEUR**

Je soussigné(e) : .....

Agissant en qualité de : .....

Représentant l'organisme, l'entreprise ou la société : .....

Domicilié(e) : .....

N° de téléphone : .....

Atteste que Madame, Monsieur (*Rayer les mentions inutiles*)

.....

Est employé(e) dans nos services en qualité de .....

*Cocher la case correspondante :*

☐ pour une durée déterminée de .....

à compter du .....

la période d'essai est achevée depuis le .....

☐ pour une durée indéterminée depuis le .....

la période d'essai est achevée depuis le .....

Son salaire net annuel est de .....

Nous certifions que le candidat n'est ni en période d'essai, ni en période de préavis de départ et ne fait pas l'objet d'une procédure de licenciement.

Fait à ..... le .....

Cachet de l'entreprise ou signature du représentant  
légal

CONSTITUTION DU DOSSIER DE LOCATION  
MODÈLE ATTESTATION D'HÉBERGEMENT

Je soussigné(e) : .....

Né(e) le ..... à .....

Demeurant : .....

Certifie sur l'honneur héberger à mon domicile ci-dessus mentionné :

Mme, Mr (*Rayer la mention inutile*) .....

Né(e) le ..... à .....

Fait à ..... Le .....

Signature

JOINDRE :

- La photocopie de la pièce d'identité de l'hébergeur