

CONSTITUTION DU DOSSIER DE LOCATION
FICHE DE RENSEIGNEMENT DES LOCATAIRES

Adresse mail : location@eifcaluire.com

Adresse du bien :

Dossier suivi par :

| | LOCATAIRE 1 | LOCATAIRE 2 |
|------------------------------------|---|---|
| SITUATION PERSONNELLE | | |
| NOM et Prénom | | |
| Date de naissance | | |
| Lieu de naissance | | |
| Adresse | | |
| Téléphone | | |
| Adresse mail | | |
| Situation familiale | | |
| Nombre d'enfants à charge | | |
| SITUATION PROFESSIONNELLE | | |
| Profession | | |
| Type de contrat | | |
| Date d'embauche | | |
| Nom de l'employeur | | |
| Adresse de l'employeur | | |
| SITUATION ACTUELLE | | |
| Vous êtes : | <input type="checkbox"/> locataire <input type="checkbox"/> propriétaire <input type="checkbox"/> hébergé | <input type="checkbox"/> locataire <input type="checkbox"/> propriétaire <input type="checkbox"/> hébergé |
| Nom du gestionnaire / propriétaire | | |
| Loyer actuel | | |
| RESSOURCES ACTUELLES | | |
| Salaire net mensuel | | |
| Pension retraite | | |
| Allocations logement | | |
| Allocations familiales | | |
| Autres revenus | | |

Mention manuscrite « certifié exact » et signature :

CONSTITUTION DU DOSSIER DE LOCATION
FICHE DE RENSEIGNEMENT DES GARANTS

Adresse du bien :

Dossier suivi par :

| | GARANT 1 | GARANT 2 |
|------------------------------------|---|---|
| SITUATION PERSONNELLE | | |
| NOM et Prénom | | |
| Date de naissance | | |
| Lieu de naissance | | |
| Adresse | | |
| Téléphone | | |
| Adresse mail | | |
| Situation familiale | | |
| Nombre d'enfants à charge | | |
| SITUATION PROFESSIONNELLE | | |
| Profession | | |
| Type de contrat | | |
| Date d'embauche | | |
| Nom de l'employeur | | |
| Adresse de l'employeur | | |
| SITUATION ACTUELLE | | |
| Vous êtes : | <input type="checkbox"/> locataire <input type="checkbox"/> propriétaire <input type="checkbox"/> hébergé | <input type="checkbox"/> locataire <input type="checkbox"/> propriétaire <input type="checkbox"/> hébergé |
| Nom du gestionnaire / propriétaire | | |
| Loyer actuel | | |
| RESSOURCES ACTUELLES | | |
| Salaire net mensuel | | |
| Pension retraite | | |
| Allocations logement | | |
| Allocations familiales | | |
| Autres revenus | | |

Mention manuscrite « certifié exact » et signature :

CONSTITUTION DU DOSSIER DE LOCATION

LISTE DES DOCUMENTS A FOURNIR PAR CHAQUE CANDIDAT ET GARANT

| POUR TOUTES LES SITUATIONS | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> | Fiche de renseignement complétée |
| <input type="checkbox"/> | Carte d'identité ou passeport ou permis de conduire en cours de validité / Carte de séjour et carte de travail |
| <input type="checkbox"/> | Dernier avis d'imposition sur le revenu (toutes les pages) |
| <input type="checkbox"/> | 3 dernières quittances de loyers ou copie intégrale de l'avis de taxe foncière ou attestation d'hébergement |
| SALARIÉS | |
| <input type="checkbox"/> | 3 derniers bulletins de salaire |
| <input type="checkbox"/> | Copie intégrale du contrat de travail ou attestation de l'employeur datant de moins d'1 mois |
| <input type="checkbox"/> | Si intérimaire : justificatif d'une mission d'une durée minimale de 8 mois à venir |
| PROFESSIONS INDÉPENDANTES / NON-SALARIÉES / LIBÉRALES | |
| <input type="checkbox"/> | Extrait K-BIS datant de moins de 3 mois ou carte professionnelle |
| <input type="checkbox"/> | 2 derniers bilans comptables |
| <input type="checkbox"/> | Attestation d'expert-comptable certifiée |
| <input type="checkbox"/> | 2 derniers comptes d'exploitation |
| RETRAITÉS | |
| <input type="checkbox"/> | 3 derniers bulletins de pensions des différentes caisses ou notification des droits des différentes caisses de retraite |
| ÉTUDIANTS / ALTERNANTS | |
| <input type="checkbox"/> | Certificat de scolarité ou carte d'étudiant ou attestation d'inscription de l'année en cours |
| <input type="checkbox"/> | Copie du contrat d'apprentissage ou du contrat de professionnalisation ou attestation de l'employeur datant de moins d'1 mois |

CONSTITUTION DU DOSSIER DE LOCATION

MODÈLE ATTESTATION EMPLOYEUR

Je soussigné(e) :

Agissant en qualité de :

Représentant l'organisme, l'entreprise ou la société :

Domicilié(e) :

N° de téléphone :

Atteste que Madame, Monsieur (*Rayer les mentions inutiles*)

.....

Est employé(e) dans nos services en qualité de

Cocher la case correspondante :

pour une durée déterminée de

à compter du

la période d'essai est achevée depuis le

pour une durée indéterminée depuis le

la période d'essai est achevée depuis le

Son salaire net annuel est de

Nous certifions que le candidat n'est ni en période d'essai, ni en période de préavis de départ et ne fait pas l'objet d'une procédure de licenciement.

Fait à le

Cachet de l'entreprise ou signature du représentant
légal

CONSTITUTION DU DOSSIER DE LOCATION
MODÈLE ATTESTATION D'HÉBERGEMENT

Je soussigné(e) :

Né(e) le à

Demeurant :

Certifie sur l'honneur héberger à mon domicile ci-dessus mentionné :

Mme, Mr (*Rayer la mention inutile*)

Né(e) le à

Fait à Le

Signature

JOINDRE :

- La photocopie de la pièce d'identité de l'hébergeur